

ПРИКАЗ № 62-У

от 27.08.2024 г.

О режиме работы МБОУ ДО ДДТ «Созвездие» в 2024-2025 учебном году

Для четкой организации труда педагогических работников МБОУ ДО ДДТ «Созвездие»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить сроки учебного года с **01.09.2024г. до 31.05.2025 г.**;
2. Работа педагогов в каникулярное время проводится в соответствии с нагрузкой;
3. Допускать к занятиям педагогов, прошедших медосмотр в текущем году;
4. В соответствии с поручением департамента образования администрации МО город Краснодар от 24.07.2017 г. № 299 всем сотрудникам быть зарегистрированными в ЕСИА (Едином портале государственных услуг РФ);
5. Комплектование учебных групп провести до 01.09.2024 г., формирование списков и документов на вновь принятых детей осуществить до 16.09.2024 г.;
6. Педагогам дополнительного образования своевременно заполнять электронные журналы успеваемости учащихся в системах: АИС «Сетевой город. Образование», АИС «Навигатор.23»;
7. В соответствии с заключенными договорами безвозмездного пользования муниципального имущества со школами Карасунского округа ответственность за выполнение учебного процесса на базе школ возложить на педагогов - представителей МБОУ ДО ДДТ «Созвездие»;
8. Установить режим работы клубов по месту жительства с 8.00 до 20.00;
9. Время работы каждого педагога начинается за 15 минут до начала занятий объединения. Между занятиями обязательны перерывы не менее 10 минут. На занятии педагог должен иметь журнал учета учащихся и конспект занятия;
10. Уборка кабинетов должна проводиться ежедневно, ответственный за состояние кабинета в соответствии с должностными обязанностями педагога дополнительного образования - педагог, проводивший занятия. Генеральная уборка кабинетов должна проводиться в последнюю пятницу каждого месяца. Педагогам-организаторам клубов по месту жительства разработать график проведения генеральных уборок кабинетов на текущий учебный год;
11. Педагогам предупреждать учащихся о материальной ответственности за сохранность имущества ДДТ «Созвездие» и школ, в которых проводятся занятия;
12. За сохранность имущества учебных кабинетов ответственность несет преподаватель, проводивший занятия последним в кабинете;
13. Внесение изменений в расписание занятий допускать только по письменному заявлению педагога и Приказа директора ДДТ «Созвездие»;
14. Проведение организационных мероприятий проводить по плану, утвержденному директором ДДТ «Созвездие»;
15. Возложить ответственность на педагогов ДДТ «Созвездие» за охрану и здоровье детей во время их пребывания на занятиях, экскурсиях, походах, концертах, выступлениях и других мероприятиях;
16. Соблюдать Общие санитарно-эпидемиологические требования, направленные на предупреждение распространения инфекционных болезней. Проводить регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений в соответствии с графиком учебного, тренировочного, иных организационных процессов и режима работы;
17. Проведение экскурсий, походов, выставок, концертов и т.д. разрешить только после подачи служебной записки на имя директора и издания соответствующего Приказа;
18. При организованной перевозке групп учащихся автомобильным транспортом неукоснительно соблюдать Правила организованной перевозки групп детей автобусами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 №1527;
19. При организованной перевозке групп учащихся железнодорожным транспортом

неукоснительно соблюдать требования постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 16.10.2020 № 30 «Об утверждении СП 2.5.3650-20 «Санитарно-эпидемиологическое требование к отдельным видам транспорта и объектам инфраструктуры»;

20. Категорически запретить курение учащихся и педагогов на территории ДДТ «Созвездие» и его филиалов (Приказ Управления общего и профессионального образования Администрации г. Краснодара № 831 от 15.08.01 «Об ограничении курения табака», ФЗ РФ от 23.02.13г. №15 «О защите здоровья населения от последствий потребления табака»);

21. Всем работникам учреждения соблюдать Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников ДДТ «Созвездие»;

22. В целях поддержания деловой репутации ДДТ «Созвездие» всем сотрудникам соблюдать деловой стиль одежды, а также придерживаться внешнего вида, соответствующего задачам реализуемой образовательной программы;

23. Сотрудникам воздерживаться от размещения в сети «Интернет». в местах, доступных для детей. информации, причиняющий вред здоровью и (или) развитию детей, а также в соответствии со ст. 139 ГК РФ не допускать размещения в Интернете конфиденциальных данных сотрудников и служебной информации ДДТ «Созвездие»;

24. Соблюдать нормы антитеррористической безопасности. Не допускать без разрешения директора ДДТ «Созвездие» посторонних лиц на занятия. В клубах по месту жительства соблюдать пропускной режим.

25. Категорически запретить без уведомления и разрешения администрации замену занятий между педагогами;

26. Для своевременного оформления и оплаты пособия по болезни, информировать администрацию о болезни в день открытия и закрытия больничного листа;

27. Своевременно предоставлять администрации сведения об изменении персональных данных;

28. Категорически запретить педагогам сбор денег. В целях развития материально-технической базы Дома творчества осуществлять сбор материальных пожертвований и целевых взносов на расчетный счет ДДТ «Созвездие» согласно действующему законодательству;

29. Запретить педагогам использовать площади дома творчества для проведения репетиторства;

30. **Посещение совещаний и планерок обязательны для всех педагогических работников.**

Определить время совещаний и планерок:

- планерка администрации и методистов: в **понедельник 10.00 - 11.00**
- совещание педагогов при директоре: в **четверг 9.00-10.00**
- совещание педагогов студии ЛУЧ при директоре: 1-й и 3-й понедельник месяца 14.00-15.00, 2-й и 4-й понедельники – методическая планерка объединения ЛУЧ
- работа методобъединений - каждый четверг 10.00
- работа методсовета – 6 раза в год
- совещание педагогов-организаторов каждый четверг с 10.00.

Директор МБОУ ДО ДДТ «Созвездие»

Савина О.П.

